ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО

ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСТ Р 1.19— 2023

Стандартизация в Российской Федерации

СВОДЫ ПРАВИЛ

Правила построения, изложения, оформления и обозначения

Издание официальное

Москва
Российский институт стандартизации
2023

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт), Федеральным автономным учреждением «Федеральный центр нормирования, стандартизации и технической оценки соответствия в строительстве» (ФАУ «ФЦС»)

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 012 «Методология стандартизации»

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 1 апреля 2023 г. № 182-ст

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Правила применения настоящего стандарта установлены в статье 26 Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации». Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодном (по состоянию на 1 января текущего года) информационном указателе «Национальные стандарты», а официальный текст изменений и поправок — в ежемесячном информационном указателе «Национальные стандарты». В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ближайшем выпуске ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты». Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет (www.rst.gov.ru)

© Оформление. ФГБУ «Институт стандартизации», 2023

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

Содержание

1 Область применения . . . 1
2 Нормативные ссылки . . . 1
3 Термины и определения . . . 2
4 Правила построения свода правил . . . 2
4.1 Структурные элементы свода правил . . . 2
4.2 Титульный лист . . . 2
4.3 Предисловие . . . 3
4.4 Содержание . . . 4
4.5 Введение . . . 4
4.6 Наименование . . . 5
4.7 Область применения . . . 5
4.8 Нормативные ссылки . . . 6
4.9 Термины и определения . . . 6
4.10 Обозначения и сокращения . . . 7
4.11 Основные нормативные положения . . . 7
4.12 Приложения . . . 8
4.13 Библиография . . . 8
4.14 Библиографические данные . . . 9
5 Правила изложения свода правил . . . 10
5.1 Требования к изложению текста . . . 10
5.2 Деление текста . . . 12
5.3 Заголовки . . . 12
5.4 Перечисления . . . 12
5.5 Таблицы . . . 12
5.6 Графический материал . . . 12
5.7 Формулы . . . 16
5.8 Ссылки . . . 19
5.9 Примечания . . . 19
5.10 Сноски . . . 20
5.11 Примеры . . . 20
5.12 Сокращения . . . 20
5.13 Условные обозначения, изображения и знаки . . . 21
5.14 Единицы измерения физических величин . . . 21
5.15 Числовые значения . . . 21
6 Правила оформления свода правил . . . 22
6.1 Правила оформления текста свода правил и его проекта . . . 22
6.2 Правила оформления страниц свода правил и его проекта . . . 22
6.3 Правила издания свода правил . . . 22
7 Правила оформления и изложения изменения к своду правил . . . 23
7.1 Общие правила оформления и изложения изменения к своду правил . . . 23
7.2 Служебные формулировки . . . 23
7.3 Общие правила оформления вновь вводимого и исключаемого текста . . . 24
7.4 Правила отражения изменения при переиздании свода правил с внесенными изменениями . . . 24
8 Правила обозначения свода правил . . . 25
Приложение А (обязательное) Пример титульного листа свода правил . . . 26
Приложение Б (обязательное) Пример титульного листа проекта свода правил . . . 27

Приложение В (обязательное) Правила оформления элемента «Введение» свода правил 28
Приложение Г (обязательное) Форма первой страницы свода правил 30
Приложение Д (обязательное) Форма первой страницы проекта свода правил 31
Приложение Е (обязательное) Форма страниц свода правил и проекта свода правил (кроме первой и последней) 32
Приложение Ж (обязательное) Правила оформления последней страницы свода правил и проекта свода правил 33
Приложение И (обязательное) Форма первой страницы изменения к своду правил и проекта изменения к своду правил 35
Приложение К (обязательное) Форма второй и последующих страниц изменения к своду правил и проекта изменения к своду правил 36
Библиография 37

Введение

Настоящий стандарт разработан в обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» [1] и постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 624 «Об утверждении Правил разработки, утверждения, опубликования, изменения и отмены сводов правил» [2].

Настоящий стандарт разработан авторским коллективом ФАУ «ФЦС» (руководитель организации — канд. техн. наук *А.В. Копытин*; руководитель темы — канд. техн. наук *А.Ю. Неклюдов*; исполнители — *С.А. Широков*, *П.М. Смирнов*, *Т.Н. Диденко*, канд. техн. наук *Н.Г. Фигаров*).

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Стандартизация в Российской Федерации

СВОДЫ ПРАВИЛ

Правила построения, изложения, оформления и обозначения

Standardization in the Russian Federation. Codes of rules.
Rules for structure, drafting, presentation and indication

Дата введения — 2023—07—01

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает правила построения, изложения, оформления и обозначения сводов правил и изменений к ним.

Правила, установленные настоящим стандартом, применяют при разработке, подготовке к принятию и изданию сводов правил и изменений к ним.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие документы:

ГОСТ 1.1 Межгосударственная система стандартизации. Термины и определения

ГОСТ 1.5—2001 Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению

ГОСТ 8.417—2002 Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы величин

ГОСТ 8.566 Государственная система обеспечения единства измерений. Межгосударственная система данных о физических константах и свойствах веществ и материалов. Основные положения

ГОСТ 5773 Издания книжные и журнальные. Форматы

ГОСТ Р 1.5—2012 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения

ГОСТ Р 1.12 Стандартизация в Российской Федерации. Термины и определения

ГОСТ Р 7.0.3 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные элементы. Термины и определения

ГОСТ Р 7.0.64—2018 (ИСО 8601:2004) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Представление дат и времени. Общие требования

ОК 001 (ИСО МКС) Общероссийский классификатор стандартов (ОКС)

ОК 006—2011 Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления (ОКОГУ)

Примечание — При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов (классификаторов) в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год. Если заменен ссылочный документ, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого документа с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего

Издание официальное

стандарта в ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины по ГОСТ 1.1, ГОСТ Р 1.12 и ГОСТ Р 7.0.3.

4 Правила построения свода правил

4.1 Структурные элементы свода правил

Свод правил включает в себя структурные элементы в соответствии с ГОСТ 1.5—2001 (пункт 3.1.2), а также в соответствии с 5.1.1.5, 5.1.1.6.

4.2 Титульный лист

4.2.1 На титульном листе свода правил приводят следующие данные:
- сведения о федеральном органе исполнительной власти, утверждающем свод правил;
- вид документа по стандартизации;
- обозначение свода правил;
- наименование свода правил;
- слова «Издание официальное»;
- место издания, издатель, год издания.

4.2.2 Титульный лист свода правил оформляют в соответствии с приложением А, проекта свода правил — в соответствии с приложением Б.

4.2.3 Все данные по 4.2.1 приводят на титульном листе с выделением полужирным шрифтом.

4.2.4 Сведения о федеральном органе исполнительной власти, утверждающем свод правил, приводят в верхней части титульного листа между двумя горизонтальными линейками. Кроме выделения полужирным шрифтом для данных сведений дополнительно применяют форму записи прописными буквами.

4.2.5 Вид документа по стандартизации «СВОД ПРАВИЛ» и обозначение свода правил приводят между второй и третьей горизонтальными линейками. При этом вид документа по стандартизации дополнительно выделяют кроме полужирного шрифта формой записи прописными буквами и разрядкой.

***Примеры*[1)]**

1

СВОД ПРАВИЛ **СП 255.1325800.2016**

2

СВОД ПРАВИЛ **СП 444.1326000.2019**

4.2.6 Ниже третьей горизонтальной линейки располагают наименование свода правил.

4.2.7 Под наименованием свода правил приводят слова: «Издание официальное».

На титульном листе проекта свода правил вместо слов: «Издание официальное» приводят слова: «Настоящий проект свода правил не подлежит применению до его утверждения». Данную информацию выделяют курсивным шрифтом.

4.2.8 В нижней части титульного листа приводят сведения о месте издания, издателе и годе издания.

[1)] Здесь и далее в примерах, использованных в разделах 4—7, не используются полужирный курсив и уменьшенный кегль, как указано в ГОСТ 1.5—2001 (пункт 4.11.2), а также в большинстве случаев нумерация примеров в связи с тем, что фрагменты текста, приведенные в примерах, непосредственно в тексте сводов правил полужирным курсивом и уменьшенным кеглем не выделяются, а цифра 1, с которой начинается текст примеров, отражает нумерацию структурного элемента свода правил (например, предисловия в 4.3, области применения в 4.7 и т. д.), а не настоящего стандарта.

Во фрагментах текстов сводов правил, приведенных в примерах, использована гарнитура шрифта Times New Roman в соответствии с 6.1.1.

На титульном листе проекта свода правил сведения о месте издания, издателе и годе издания не приводят.

4.3 Предисловие

4.3.1 В предисловии приводят общие сведения о своде правил.

4.3.2 По центру верхней части страницы, с которой начинается предисловие, записывают наименование структурного элемента «Предисловие», выделенное полужирным шрифтом и выровненное по центру страницы.

Между словом «Предисловие» и пунктом 1 приводят с красной строки следующую формулировку: «Сведения о своде правил», выделенную полужирным шрифтом.

4.3.3 Пункт 1 предисловия начинается с цифры 1 и набранного прописными буквами слова «ИСПОЛНИТЕЛЬ» или «ИСПОЛНИТЕЛИ», после которого проставляют знак «тире» и указывают исполнителя(ей) с применением полной формы записи и в скобках — краткой.

Примечания

1 Как полная, так и краткая форма записи юридического лица — исполнителя работ по разработке свода правил должны быть идентичны формам записи в документе, на основании которого данное юридическое лицо осуществляет свою деятельность: устав, типовой устав, учредительный договор, федеральный закон (для государственной корпорации).

2 Отличие формы записи по данному пункту от требования ГОСТ Р 1.5—2012 [пункт 3.3.1, перечисление а)], согласно которому в пункте 1 предисловия следует указывать «РАЗРАБОТАН», обусловлено тем, что в соответствии с Правилами разработки, утверждения, опубликования, изменения и отмены сводов правил [2] разработчик свода правил — всегда федеральный орган исполнительной власти, а в данном пункте должен(ны) быть указан(ы) конкретный(е) исполнитель(и) работ по разработке свода правил.

Примеры

1

1 ИСПОЛНИТЕЛЬ — Общество с ограниченной ответственностью «ПриборКонСервис+» (ООО «ПриборКонСервис+»)

2

1 ИСПОЛНИТЕЛИ — Федеральное государственное унитарное предприятие «Верхнезнаменский научно-исследовательский проектный институт развития промышленной инфраструктуры» (ФГУП «ВерхНИПИ), Государственное унитарное предприятие «Краснохолминское ремонтно-строительное управление» (ГУП «Краснохолминское РСУ»)

4.3.4 Пункт 2 предисловия начинается с цифры 2 и слова «ВНЕСЕН» и содержит информацию о техническом комитете по стандартизации, который внес проект свода правил.

Пример

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 465 «Строительство»

4.3.5 Пункт 3 предисловия начинается с цифры 3 и слов «ПОДГОТОВЛЕН к утверждению» с указанием полного наименования федерального органа исполнительной власти, подготовившего к утверждению свод правил, и сокращенного наименования в скобках.

Пример

3 ПОДГОТОВЛЕН к утверждению Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России)

4.3.6 Пункт 4 предисловия начинается с цифры 4, слова «УТВЕРЖДЕН», указания организационно-распорядительного документа федерального органа исполнительной власти, которым вводится в действие свод правил, слов «и введен в действие» и даты введения в действие.

Пример

4 УТВЕРЖДЕН приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 209 и введен в действие с 1 сентября 2015 г.

4.3.7 Пункт 5 предисловия начинается с цифры 5, слова «ЗАРЕГИСТРИРОВАН» и содержит сведения о регистрации свода правил федеральным органом исполнительной власти в сфере технического регулирования и метрологии.

Пример

5 ЗАРЕГИСТРИРОВАН Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт)

4.3.8 Пункт 6 предисловия начинается с цифры 6 и слов «ВЗАМЕН» или «ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ».

4.3.8.1 Допускаемая ГОСТ Р 1.5—2012 (пункт 3.3.1) и ГОСТ 1.5—2001 (пункт 3.3.3) в предисловиях национальных и межгосударственных стандартов форма записи «ВЗАМЕН … в части…» к применению в предисловиях сводов правил не допускается.

4.3.9 Сведения о переиздании свода правил или новом издании приводит организация, уполномоченная федеральным органом исполнительной власти в сфере технического регулирования и метрологии на опубликование и распространение сводов правил.

4.3.10 Сведения об опубликовании уведомления в случае пересмотра, изменения или отмены свода правил, размещении соответствующей информации в информационной сети общего пользования приводят после пункта 6 предисловия. Данную информацию не нумеруют, но выделяют курсивным шрифтом.

4.3.11 В нижней части титульного листа приводят с использованием знаков авторского права информацию о федеральном органе исполнительной власти, подготовившем свод правил к изданию, и организации, уполномоченной федеральным органом исполнительной власти в сфере технического регулирования и метрологии на опубликование и распространение сводов правил.

Пример

© Минстрой России, 2023
© Оформление. ФГБУ «Институт стандартизации», 2023

4.3.12 Ниже информации по 4.3.11 приводят сведения о запрете полного или частичного воспроизведения, тиражирования и распространения в качестве официального издания без согласия федерального органа исполнительной власти, подготовившего свод правил к изданию: «Настоящий свод правил не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания на территории Российской Федерации без разрешения _____[1)]».

4.4 Содержание

4.4.1 Элемент «Содержание» свода правил приводят в соответствии с ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 3.4) с дополнениями, приведенными в 4.4.2, 4.4.3.

4.4.2 Для свода правил содержание является обязательным элементом.

4.4.3 Решение об указании в содержании заголовков 2-го порядка (подразделов) следует принимать применительно к конкретной структуре данного свода правил с учетом потребностей пользователей при применении данного свода правил.

4.5 Введение

4.5.1 В отличие от национального или межгосударственного стандарта (ГОСТ 1.5—2001, пункт 3.5.1) для свода правил введение является обязательным элементом, так как в нем, в частности, приводят данные об исполнителе(ях) работ по разработке свода правил.

Примеры оформления элемента «Введение» приведены в приложении В.

4.5.2 Элемент «Введение» размещают на следующей странице (страницах) после страницы, на которой заканчивается элемент «Содержание». Слово «Введение» записывают в верхней части страницы, на которой начинается введение, выровненным посередине страницы, с прописной буквы и выделяют полужирным шрифтом.

[1)] Указывают сокращенное наименование федерального органа исполнительной власти, разработавшего и утвердившего данный свод правил.

4.5.3 Введение не должно содержать:

- нумерации или иного оформления внутренних элементов введения, аналогичного по целям и задачам нумерации;
- требований к объекту стандартизации, в том числе выраженных типовыми оборотами, используемыми в элементе «Область применения»;
- фрагментов текста, заимствованных из технического задания или пояснительной записки к проекту свода правил.

4.5.4 Введение должно содержать:

- абзац со сведениями о федеральном(ых) законе(ах), техническом(их) регламенте(ах), для соблюдения требований которых данный свод правил разработан (В.1 приложения В);
- абзац о связи данного свода правил с другими документами по стандартизации (В.2 приложения В);
- абзац со сведениями об исполнителе(ях) работ по разработке свода правил (В.3 приложения В).

4.6 Наименование

4.6.1 Наименование свода правил формируется с учетом требований ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 3.6) с дополнениями, приведенными в 4.6.2—4.6.4.

4.6.2 При формировании наименования свода правил единый групповой заголовок, как правило, не применяют.

4.6.3 При указании на часть слово «Часть» в дополнение к полужирному шрифту дополнительно выделяется разрядкой, а номер части формируется с использованием римских цифр. Номер части указывается после подзаголовка (аспекта стандартизации).

Пример

ИСПРАВИТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ И ЦЕНТРЫ УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ

Правила проектирования

Часть II

4.6.4 Наименования сводов правил, принятых и утвержденных до введения в действие настоящего стандарта, допускается при пересмотре данных сводов правил не переоформлять в соответствии с требованиями ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 3.6) и настоящего стандарта.

4.7 Область применения

4.7.1 Элемент «Область применения» оформляют в виде раздела 1 и размещают на первой странице свода правил (или начиная с первой страницы).

4.7.2 В элементе «Область применения» указывают область распространения свода правил, требования к объекту стандартизации и конкретизируют область распространения.

4.7.3 В элементе «Область применения» используют следующие формулировки: «Настоящий свод правил устанавливает…», «Настоящий свод правил распространяется на … и устанавливает…», «Настоящий свод правил не распространяется на …».

Пример

Настоящий свод правил распространяется на производство и приемку земляных работ, устройство оснований и фундаментов при строительстве новых, реконструкции зданий и сооружений.

4.7.4 В целях дальнейшей конкретизации области применения свода правил при необходимости применяют формулировку «Настоящий свод правил не распространяется…» с указанием сужения области применения свода правил.

Пример

1.2 Настоящий свод правил не распространяется на проектирование технологических цехов — компрессорных отделений, складов хладоагента, градирен и других, входящих в комплекс холодильного предприятия.

4.8 Нормативные ссылки

4.8.1 Элемент «Нормативные ссылки» приводят в том случае, когда текст свода правил содержит нормативные ссылки на документы по стандартизации. Все документы по стандартизации, нормативные ссылки на которые содержатся в тексте свода правил, должны быть включены в данный элемент свода правил. Включение в элемент «Нормативные ссылки» документов по стандартизации, ссылки на которые по тексту свода правил отсутствуют, не допускается.

4.8.2 Состав раздела «Нормативные ссылки» — в соответствии с ГОСТ Р 1.5—2012 (пункт 3.6.9).

4.8.3 Элемент «Нормативные ссылки» состоит из следующих частей:

- заголовок элемента;
- абзац, предшествующий перечню ссылочных документов по стандартизации;
- перечень ссылочных документов по стандартизации;
- примечание к элементу «Нормативные ссылки».

4.8.4 Заголовок элемента всегда приводят в форме «Нормативные ссылки», в том числе и в случае однократной ссылки на один документ по стандартизации. Наименование элемента «Нормативная ссылка» в своде правил не допускается.

4.8.5 Абзац, предшествующий перечню ссылочных документов по стандартизации, излагают в следующем виде: «В настоящем своде правил использованы нормативные ссылки на следующие документы:».

4.8.6 Перечень ссылочных документов по стандартизации и порядок изложения информации о документах, на которые приводятся нормативные ссылки по тексту, должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 1.5—2012 (пункты 3.6.1, 3.6.5).

4.8.7 В элементе «Нормативные ссылки» свода правил допускается указывать после наименований сводов правил информацию в скобках об изменениях, действующих на момент разработки и подготовки к изданию свода правил.

4.8.8 После перечня ссылочных документов по стандартизации размещают примечание со сведениями об источниках утверждения и актуализации ссылочных документов по стандартизации: «При пользовании настоящим сводом правил целесообразно проверить действие ссылочных документов в информационной системе общего пользования — на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет, на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, разработавшего и утвердившего настоящий свод правил, или по ежегодному информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год. Если заменен ссылочный документ, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого документа с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого документа с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего свода правил в ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку. Сведения о действии сводов правил целесообразно проверить в Федеральном информационном фонде стандартов».

4.8.9 По тексту сводов правил используют датированную и недатированную формы записи в зависимости от типа ссылки. Если ссылка на документ по стандартизации носит общий характер, ее оформляют как недатированную. Ссылка на конкретный структурный элемент документа по стандартизации (раздел, подраздел, пункт, подпункт, формулу, графический материал, таблицу, приложение) должна быть датированной.

4.9 Термины и определения

4.9.1 Изложение и оформление элемента «Термины и определения» свода правил должны соответствовать требованиям ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 3.9) с дополнениями, приведенными в 4.9.2—4.9.8.

4.9.2 В элемент «Термины и определения» свода правил следует включать термины, используемые по тексту данного свода правил.

4.9.3 В случае, когда термин использован по тексту свода правил однократно, определение этого термина допускается не включать в элемент «Термины и определения», а приводить в примечании к тексту, в котором данный термин используется, в том числе в составе определения другого термина.

4.9.4 Количество терминологических статей не должно превышать 50 для сводов правил с аспектами стандартизации «Основные положения» и «Проектирование» («Правила проектирования»), для сводов правил с иными аспектами стандартизации — не более 30.

4.9.5 Требования к определению термина — в соответствии с ГОСТ 1.5—2001 (пункт 3.9.4).

4.9.6 При необходимости допускается приводить терминологическую статью из стороннего документа по стандартизации. При наличии разных определений одного и того же термина в документах по стандартизации и других нормативных документах следует использовать стандартизованный термин из национального или межгосударственного стандарта на термины.

4.9.7 Допускаются следующие варианты формулировки абзаца, предшествующего перечню терминологических статей:

а) «В настоящем своде правил применены следующие термины с соответствующими определениями:»;

б) «В настоящем своде правил применены термины по ГОСТ _____, ГОСТ _____.»;

в) «В настоящем своде правил применены термины по ГОСТ _____, ГОСТ _____, а также следующие термины с соответствующими определениями:».

Формулировка по перечислению а) является базовой для элемента «Термины и определения».

Формулировка по перечислению б) применяется в случае, когда элемент «Термины и определения» состоит из заголовка и данного абзаца, а перечень терминологических статей отсутствует.

При применении формулировки по перечислению в) приводить в рамке заимствованные терминологические статьи по ГОСТ 1.5—2001 (пункт 4.8.4) из источников терминологических статей — документов по стандартизации, указанных в абзаце, предшествующем перечню терминологических статей, не допускается.

Примечания

1 Ссылка на источник терминологии в абзаце, предшествующем перечню терминологических статей, является ссылкой на все термины элемента «Термины и определения» данного документа по стандартизации.

2 При применении формулировок по перечислениям б) и в) ссылки на стандарты или иные нормативные документы, в структуре которых отсутствует отдельный раздел (приложение) на термины и их определения, не допускаются.

4.9.8 Изложение терминов и их определений в приложении свода правил не допускается.

4.10 Обозначения и сокращения

4.10.1 Требования к элементу(ам) свода правил, содержащему(им) обозначения и/или сокращения, должны соответствовать ГОСТ Р 1.5—2012 (пункт 3.8) и ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 3.10) с дополнениями, приведенными в 4.10.2—4.10.5.

4.10.2 После заголовка раздела (подраздела) на обозначения и/или сокращения и перед перечнем обозначений (сокращений) с их определениями и/или расшифровкой необходимо привести абзац в следующей редакции: «В настоящем своде правил применены следующие обозначения (сокращения):».

4.10.3 Объединять в одном перечне обозначения и сокращения не допускается. В случае применения в своде правил как сокращений, так и обозначений их необходимо выделять в отдельные разделы (подразделы общего раздела на термины, определения, сокращения и обозначения).

4.10.4 Допускается табличная форма записи обозначений и/или сокращений при соответствующем обосновании.

4.10.5 Изложение сокращений и/или обозначений в приложении(ях) свода правил не допускается.

4.11 Основные нормативные положения

4.11.1 Основные нормативные положения свода правил оформляют в виде разделов, состав и содержание которых устанавливают с учетом требований раздела 5, исходя из особенностей объекта и аспекта стандартизации данного свода правил.

4.11.2 Изложение разделов свода правил, содержащих его основные нормативные положения, должно соответствовать требованиям разделов 5 и 6.

4.12 Приложения

Приложения к своду правил оформляют согласно требованиям ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 3.12).

4.13 Библиография

4.13.1 Если в своде правил даны ссылки на федеральные законы, постановления (распоряжения) Правительства Российской Федерации, нормативные документы федеральных органов исполнительной власти, в том числе санитарные правила и нормы, справочные ссылки на правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации, руководящие документы, аттестованные методики испытаний, стандартные образцы, международные стандарты и другие документы, принятые международными (региональными) организациями, занимающимися стандартизацией, то в данный свод правил включают дополнительный элемент «Библиография», который размещают на предпоследней странице свода правил, а также на предшествующей ей странице (страницах), если этот элемент размещается полностью более чем на одной странице.

4.13.2 Перечень ссылочных документов элемента «Библиография» составляют в порядке их упоминания в тексте свода правил и его приложений согласно приведенной в квадратных скобках нумерации данных документов.

4.13.3 В библиографии после номера ссылочного документа указывают статус документа (Федеральный закон, Постановление Правительства Российской Федерации, международный стандарт, региональный стандарт, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации и т. п.), его полное обозначение (с годом утверждения) и наименование.

При включении в перечень ссылочных документов международного (регионального) стандарта или иного аналогичного документа с соблюдением требования 5.8.3.2 после указанных данных на русском языке в скобках допускается приводить соответствующие данные на языке оригинала, с которого осуществлен перевод.

4.13.4 Если статус ссылочного документа следует из его наименования и/или у него отсутствует обозначение, то в соответствующем перечне указывают в круглых скобках после наименования документа, какой федеральный орган исполнительной власти, международный или межгосударственный (региональный) орган принял (утвердил) этот документ и реквизиты организационно-распорядительного документа, включая дату, которым был утвержден ссылочный документ.

4.13.5 Форма записи «_____ кодекс Российской Федерации от _____ _____ № _____» не допускается. Ссылки на кодексы оформляют, как ссылки на федеральные законы (в примерах 1 и 2 — основной и альтернативный соответственно способы размещения информации о федеральном законе — кодексе Российской Федерации).

Примеры

1 [1] Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации»

2 [1] Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ — Жилищный кодекс Российской Федерации

4.13.6 Допускается сочетать в элементе «Библиография» оба вида оформления: по три блока (номер в квадратных скобках; статус, обозначение; наименование) и по два блока (номер в квадратных скобках; наименование).

Пример

[8] Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.3684—21 — Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

[9] Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности в угольных шахтах» (утверждены приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 8 декабря 2020 г. № 507)

4.13.7 Допускается не приводить сведения о регистрации ссылочного нормативного документа в Министерстве юстиции Российской Федерации. Однако в том случае, если в силу различных обстоятельств будет принято решение о целесообразности указания таких сведений, они должны быть указаны для всех одноуровневых документов, входящих в состав элемента «Библиография».

Пример

[10] Методические указания по расчету потерь горячей, питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения при ее производстве и транспортировке (утверждены приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17 октября 2014 г. № 640/пр, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 февраля 2015 г., регистрационный № 36064)

[11] Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (утверждены приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 января 2003 г. № 6, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 января 2003 г., регистрационный № 4145)

[12] Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (утверждены приказом Министерства труда Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. № 903н, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 декабря 2020 г., регистрационный № 61957)

4.13.8 Оформление библиографической ссылки с акцентом не на нормативный документ, а на организационно-распорядительный документ федерального органа исполнительной власти, которым был утвержден данный нормативный документ, допускается в случае ссылки на структурный элемент непосредственно организационно-распорядительного документа.

Пример

- в тексте:

6.12.7 Срок устанавливается в соответствии с [3, пункт 2].

- в элементе «Библиография»:

[3] Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 292-пр «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»

Примечание — В приведенном примере библиографическая ссылка в пункте 6.12.7 относится именно к пункту 2 приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 292-пр («2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 г. и действует в течение шести лет»), а не к пункту 2 утвержденных данным приказом Правил пользования жилыми помещениями.

4.14 Библиографические данные

4.14.1 В библиографические данные свода правил включают:

- индекс Универсальной десятичной классификации (УДК);
- код группы или подгруппы ОКС, к которой относится свод правил, по ОКС ОК 001;
- ключевые слова.

4.14.2 Ключевые слова, относящиеся к объекту стандартизации, приводят в том порядке, в котором эти слова приведены в наименовании (объект стандартизации) данного свода правил. Если используются ключевые слова, отсутствующие в наименовании свода правил, но неоднократно использованные в тексте свода правил и значимые для данных объекта и аспекта стандартизации, порядок их приведения должен соответствовать порядку упоминания в тексте свода правил.

Ключевые слова обособляют друг от друга запятыми (пример 1), но в том случае, если внутри фразы, представляющей собой сложносоставное ключевое слово, использована запятая, в качестве разделительного знака между словами и словосочетаниями — ключевыми словами — используют точку с запятой (пример 2).

Примеры

1 Ключевые слова: кровля, основание под кровлю, инверсионная кровля, эксплуатируемая кровля, озелененная кровля, рулонный материал, обрешетка, контробрешетка, диффузионная пленка, черепица, волнистые листы, листовые материалы, кровельные плитки, пароизоляция, пешеходная нагрузка, ограждение, страховочная система, обеспечение безопасности, страховочное снаряжение, анкерные устройства, анкерные линии

2 Ключевые слова: окна; двери; ворота; методы механических испытаний; надежность (безотказность); сопротивление статической нагрузке, действующей в плоскости створки/полотна; сопротивление статической нагрузке, действующей перпендикулярно к плоскости створки/полотна; сопротивление статической нагрузке, действующей на запорные приборы, ручки; сопротивление динамической нагрузке от удара мягким, неупругим телом, действующим в направлении открывания; сопротивление динамической нагрузке от удара твердым телом; сопротивление взлому

В конце перечня ключевых слов точку не ставят.

5 Правила изложения свода правил

5.1 Требования к изложению текста

5.1.1 Общие требования

5.1.1.1 В зависимости от особенностей содержания свода правил его положения излагают в виде текста, таблиц, графического материала или их сочетаний.

5.1.1.2 В своде правил (изменении к своду правил) дублирование требований действующих документов по стандартизации (сводов правил, национальных и межгосударственных стандартов), а также других нормативных документов и нормативных правовых актов не допускается.

5.1.1.3 Текст свода правил должен быть кратким (по возможности), точным, не допускающим различных толкований, логически последовательным, необходимым и достаточным для использования свода правил в соответствии с его областью применения.

5.1.1.4 При необходимости в своде правил следует приводить указания о соблюдении противопожарных, промышленных, санитарных, экологических и других требований технических регламентов.

5.1.1.5 Допускается включать в свод правил раздел (подраздел, приложение), содержащий требования к разработке задания на проектирование и/или технического задания на выполнение работ, связанных с объектом стандартизации данного свода правил, с учетом специфики объекта стандартизации.

5.1.1.6 В состав свода правил должен входить раздел «Требования пожарной безопасности», учитывающий специфику объекта стандартизации данного свода правил.

5.1.1.7 В своде правил указывать товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, изобретения, полезные модели и промышленные образцы, защищенные действующими патентами, наименования мест происхождения товаров или наименования производителей, требования к товарам, их производителям, к информации, работам, услугам в отношении производимых, выполняемых работ, услуг и (или) используемых строительных материалов, изделий, если такие требования влекут за собой недопущение, ограничение или устранение конкуренции, не допускается.

5.1.1.8 В своде правил указывать на необходимость наличия сертификата соответствия продукции, не являющейся объектом обязательного подтверждения соответствия, не допускается.

5.1.1.9 В тексте свода правил применять формулировки о передаче контролирующих, испытательных и согласительных функций «соответствующим организациям», особенно если не установлен критерий отбора таких организаций, не допускается.

5.1.1.10 Слова «специальный», «специализированный», а также словосочетания, включающие указанные слова, допускаются к применению в тексте свода правил только в том случае, если в элементе «Термины и определения» данного свода правил или в примечании (сноске) к пункту, в котором первый раз использованы указанные выше слова и словосочетания, приведены пояснения к данному(ым) понятию(ям) в части его (их) отличий от аналогичного объекта, указываемого без признака «специальный», «специализированный».

5.1.1.11 В своде правил устанавливать необходимость дополнительных согласований проектной документации, помимо установленных действующим законодательством Российской Федерации, не допускается.

5.1.1.12 В своде правил применяют термины, определения к которым приведены в данном своде правил, или стандартизованные термины (установленные национальными и межгосударственными стандартами на термины и определения).

5.1.1.13 При изложении требований и инструкций в тексте свода правил применяют слова: «должен», «следует», «подлежит», «необходимо», «требуется», «разрешается только», «не допускается», «запрещается», «не должен», «не следует», «не подлежит», «не могут быть» и т. п.

Приводя в своде правил требования к наибольшим и наименьшим значениям величин, применяют словосочетания: «должно быть не более (не менее)». При указании отклонений значений используют словосочетания: «не должно быть более (менее)», «не должно превышать».

Допускается использовать в своде правил для требований и инструкций повествовательную форму изложения, если из его наименования или заголовков разделов (подразделов) ясно, какие положения свода правил являются требованиями (инструкциями). При этом следует использовать форму глаголов 3-го лица во множественном числе («получают», «доливают водой», «кондиционируют»). Использование 1-го лица во множественном числе («получаем», «доливаем водой», «кондиционируем») и страдательного залога («получаются», «доливаются водой», «кондиционируются») не допускается.

5.1.1.14 Использование в тексте свода правил формулировок «как правило», «при соответствующем обосновании», «в случае особой необходимости», «преимущественно», «рекомендуется», «предпочтительно», «могут», «в необходимых случаях», «целесообразно», «нецелесообразно» и тому подобных, придающих требованию статус рекомендательного, не допускается, за исключением случая, когда после использования таких и аналогичных им формулировок в тексте размещается пояснение, исчерпывающим образом характеризующее отступление от требований, выраженное путем применения указанных выше формулировок.

Пример

7.25.2 Отбор проб поверхностных вод суши проводят, как правило, на одном створе. При наличии организованного стационарного источника загрязнения поверхностных вод отбор проб проводят на двух и более створах.

5.1.1.15 В своде правил применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке не допускается.

5.1.1.16 В тексте свода правил, за исключением формул, таблиц и графического материала, не допускается применять:

- математический знак «–» перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- знак «Ø» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»);
- математические знаки величин без числовых значений, например «>» (больше), «<» (меньше), «=» (равно), «≥» (больше или равно), «≤» (меньше или равно), «≠» (не равно), а также знаки «№» (номер) и «%» (процент).

Примечание — Знак «№» помимо формул, таблиц и графического материала используется в ряде форм записи сведений об утверждении документов и/или об их регистрации в Министерстве юстиции Российской Федерации в элементе «Библиография» (см. 4.13.7).

5.1.1.17 Числовые значения показателей, устанавливаемые с заданной точностью, приводят с предельными отклонениями с соблюдением требований ГОСТ 8.417—2002 (пункт 8.5) или указывают в виде наибольших и/или наименьших значений.

Предельные (допускаемые) отклонения значений показателя могут быть приведены следующим образом:

- в тексте — вместе с номинальными в скобках (пример 1);
- в таблице — как указано в ГОСТ 1.5—2001 (пункт 4.5.15);
- в виде отдельного требования (пример 2).

Примеры

1 (9,5 ± 1,0) мм

2 Допускается сократить количество анкеров, подлежащих испытанию в серии, до 5 шт. при повторении результатов первых пяти значений с отклонением не более 5 % и коэффициенте вариации ν не более 5 %.

5.1.1.18 При приведении в своде правил данных о физических константах, свойствах веществ и материалов указывают категории этих данных по ГОСТ 8.566.

5.2 Деление текста

Деление текста свода правил — по ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.2).

5.3 Заголовки

5.3.1 Заголовки свода правил — по ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.3) с дополнением, приведенным в 5.3.2.

5.3.2 Ненумерованные заголовки в тексте свода правил не допускаются.

5.4 Перечисления

5.4.1 Требования к перечислениям в тексте свода правил принимают по ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.4) с дополнениями, приведенными в 5.4.2, 5.4.3.

5.4.2 Использование для нумерации перечислений букв латинского алфавита не допускается.

5.4.3 Использование формы записи с указанием словами номера по порядку перечисления, не имеющего нумерации строчными буквами русского алфавита или арабскими цифрами, допускается только в изменении (проекте изменения) к своду правил.

Примечание — См. подробнее в 7.2.4.

5.5 Таблицы

5.5.1 Требования к табличной форме подачи материала в своде правил принимают по ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.5) с дополнениями, приведенными в 5.5.2—5.5.5.

5.5.2 Нумерация таблиц в своде правил должна быть в пределах раздела, то есть номер таблицы должен состоять из номера раздела и отделенного от него точкой порядкового номера настоящей таблицы.

5.5.3 Сквозная нумерация таблиц в своде правил не допускается.

5.5.4 Если в своде правил приведена только одна таблица, ее следует нумеровать (например, «Таблица 6.1», если она расположена в разделе 6, или «Таблица А.1», если она расположена в приложении А).

5.5.5 Вопрос формирования наименования таблицы необходимо решать с учетом унификации оформления таблиц. В рамках одного свода правил все таблицы должны иметь наименования либо все таблицы следует приводить исключительно со словом «Таблица», ее порядковым номером и без наименования.

Слово «Таблица» выделяют разрядкой, а наименование таблицы — полужирным шрифтом.

5.6 Графический материал

5.6.1 Любой графический материал (чертеж, схема, диаграмма, рисунок) обозначают в своде правил словом «Рисунок». Применение слов «Чертеж», «Диаграмма», «Схема» в качестве родового наименования графического материала не допускается (см. рисунок 1). При этом слово «Рисунок» и номер рисунка выделяют полужирным курсивом, а наименование рисунка — прямым полужирным шрифтом.

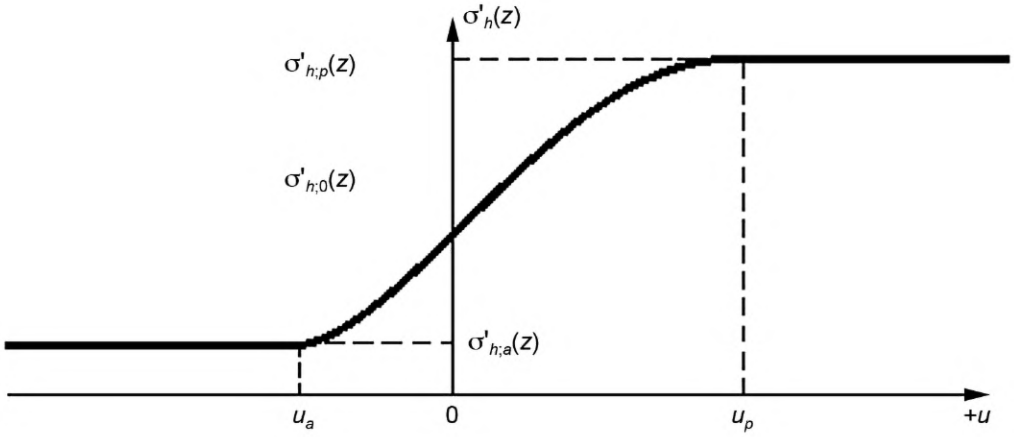
5.6.2 Графический материал нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела и приложения. Номер рисунка состоит из номера раздела (буквенного или цифрового обозначения приложения) и порядкового номера рисунка, которые разделяют точкой. Если рисунок один, то его обозначают «Рисунок 5.1», если он расположен в разделе 5, или «Рисунок Б.1», если он расположен в приложении Б свода правил.

5.6.3 Сквозная нумерация графического материала в пределах свода правил не допускается.

5.6.4 Нумерационный заголовок, то есть слово «Рисунок» и его номер, приводят под графическим материалом. Далее может быть приведен обособленный тире тематический заголовок — наименование рисунка.

В случае приведения тематического заголовка рисунка все рисунки данного свода правил, включая приложения, должны иметь наименование.

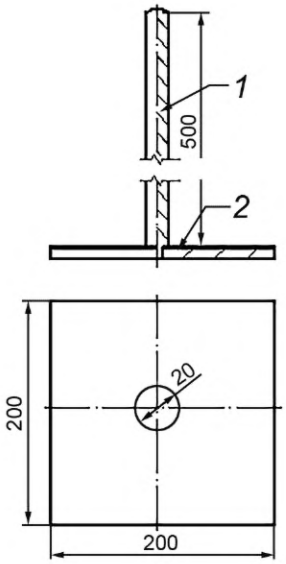
5.6.5 При необходимости под графическим материалом помещают также поясняющие данные. В этом случае нумерационный заголовок рисунка, состоящий из слова «Рисунок» и номера рисунка, и тематический заголовок — наименование графического материала помещают после поясняющих данных (см. рисунок 2).



$u_a = 0{,}001h$; $u_p = (0{,}01 - 0{,}02)h$

Рисунок 9.1 **— Зависимость величин бокового давления грунта $\sigma_h'(z)$ от горизонтальных перемещений конструкции *u***

Рисунок 1



1 — площадка; *2* — стержень с оголовком

Рисунок Б.1 **— Конструкция грунтовой деформационной марки**

Рисунок 2

Поясняющие данные могут включать в себя использованные на рисунке:

а) строчные буквы кириллического алфавита, обозначающие части рисунка, согласно стандартам Единой системы конструкторской документации, Единой системы технологической документации и Системы проектной документации в строительстве;

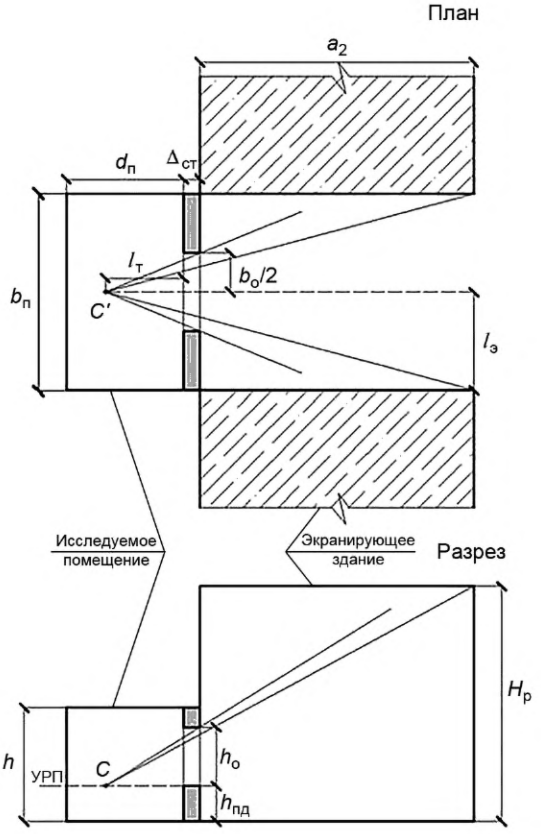
б) позиции с номерами, выраженными арабскими цифрами;

в) обозначения величин;

г) сноски;

д) примечания.

5.6.5.1 Допускается не указывать под рисунком информацию по перечислениям б) и в) 5.6.5 в том случае, если эта информация приведена в тексте свода правил. В таком случае под рисунком указывают ссылку на пункт текста, содержащий данные пояснения (допускается оформлять в виде примечания) (см. рисунок 3).



$$z_1 = \frac{2l_э\left(l_т' + \Delta_{ст}\right)}{\left(a_1 + l_т' + \Delta_{ст}\right)b_о} \qquad z_2 = \frac{H_р}{\left(h_о + h_{пд}\right)}$$

Примечание — Обозначения см. в разделе 4 и А.8.

***Рисунок А.4* — Схема № 4 к определению параметров П-образной застройки с расчетным зданием, расположенным между двух параллельных зданий**

Рисунок 3

5.6.5.2 При использовании формы записи по 5.6.5.1 ссылочный(е) пункт(ы), указанный(е) на рисунке, должен(ны) содержать полную информацию по перечислениям б) и в) 5.6.5.

5.6.6 Если графический материал применяют для иллюстрации размещения размеров, значения которых представлены в табличной форме, или если графический материал сопровождается данными, приведенными в табличной форме, то таблицу и графический материал приводят на одной странице или двух смежных страницах (по возможности — на одном развороте «четная страница — нечетная»). При этом таблицу приводят ниже графического материала или справа от него, а при необходимости — на следующей странице.

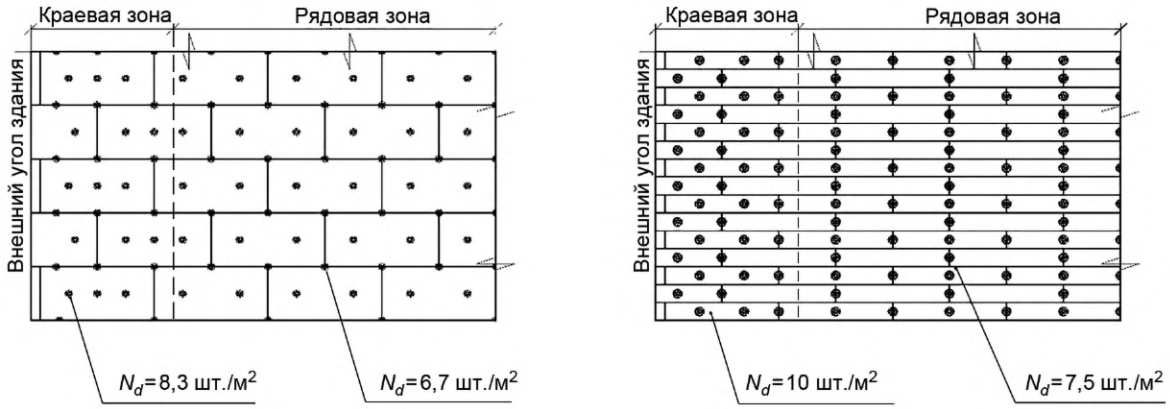
Примечание — При внесении изменения или пересмотре свода правил, разработанного до введения в действие настоящего стандарта, допускается оставлять в составе рисунка материал, приведенный в табличной форме. Однако при разработке нового свода правил данная таблица не должна входить в состав рисунка и должна иметь номер в составе нумерационного заголовка, входящий в общую нумерацию таблиц раздела (приложения) данного свода правил.

5.6.7 Если графический материал не умещается на одной странице, то допускается переносить его на другие страницы. При этом тематическое наименование помещают на первой странице размещения графического материала, поясняющие данные — на любой из страниц, на которых расположен графический материал, а под ними или непосредственно под графическим материалом на каждой из страниц, на которых расположен данный графический материал, указывают «Рисунок _____, лист _____» (см. рисунки 4, 5).

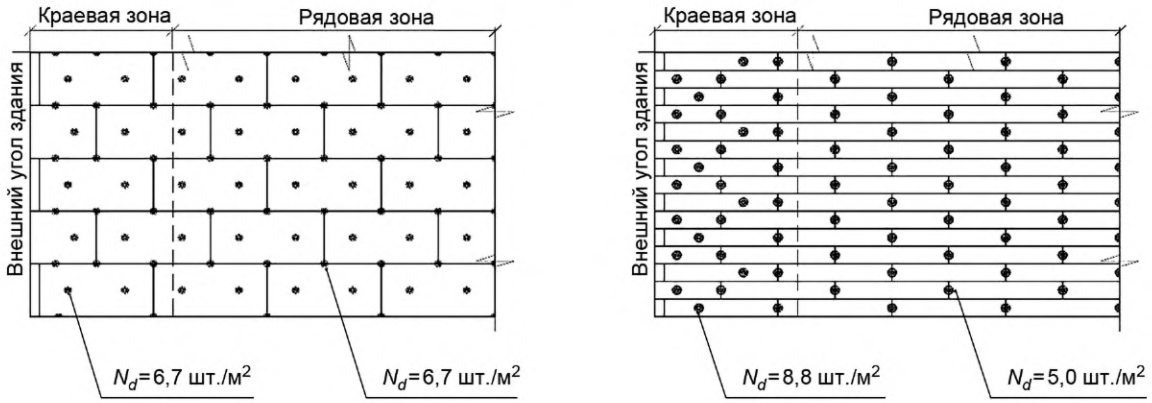
Пример раскладки теплоизоляционных плит размерами 1000 × 600

Пример раскладки теплоизоляционных плит размерами 1000 × 200

Пример фрагмента теплоизоляции стен выше отм. +40,0 от уровня отмостки здания



Пример фрагмента теплоизоляции стен до отм. + 40,0 от уровня отмостки здания



N_d — фактическое количество анкеров с тарельчатым дюбелем на 1 м^2 теплоизоляционного слоя из условий принятой схемы; $N_d = N_p/S_p$, где N_p — число анкеров с тарельчатым дюбелем в проекции теплоизоляционной плиты по плоскости, шт.; S_p — площадь поверхности теплоизоляционной плиты, м^2

Рисунок 7.9, лист 1 **— Примеры схем установки тарельчатых анкеров в составе СФТК**

Рисунок 4

Пример фрагмента теплоизоляции стен до отм. +16,0 от уровня отмостки здания

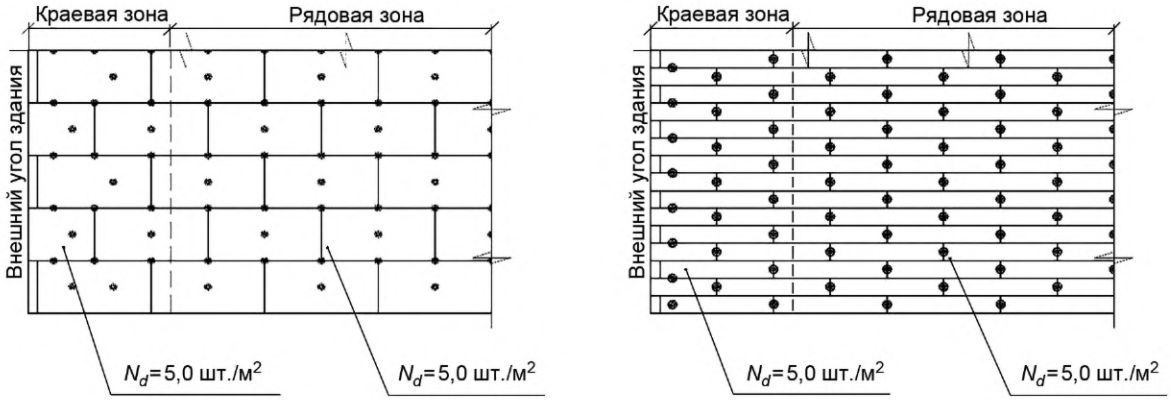


Рисунок 7.9, лист 2

Рисунок 5

5.6.8 На каждый графический материал должна быть приведена ссылка в тексте свода правил.

5.7 Формулы

5.7.1 Формулы в тексте сводов правил — по ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.7) с дополнениями, приведенными в 5.7.2—5.7.9.

5.7.2 Нумерация формул в своде правил должна быть в пределах раздела, то есть номер формулы должен состоять из номера раздела и обособленного от него точкой порядкового номера формулы в данном разделе.

Примечание — Использование для нумерации формул строчных букв русского алфавита [например, формула (7.3а), неравенства (В.5а)—(В.5г)] не рекомендуется, т. к. данная форма записи характерна для изменения к своду правил (подробнее см. в 7.1.3).

5.7.3 Сквозная нумерация формул в пределах свода правил не допускается.

5.7.4 Знаки препинания в формулах

5.7.4.1 В конце предложения, предшествующего формуле, указывают «по формуле», при этом знак препинания после этих слов не указывают. Двоеточие ставят только тогда, когда это обусловлено грамматически построением текста, предшествующего формуле (например, в тексте, предшествующем нескольким формулам).

Примеры

1

5.40 Устойчивость положения конструкций против опрокидывания следует рассчитывать по формуле

$$M_u \le \frac{m}{\gamma_n} M_z, \tag{5.1}$$

2

7.39 При расчете арматуры на выносливость расчетные сопротивления арматурной стали растяжению для ненапрягаемой R_{sf} и напрягаемой R_{pf} арматуры следует определять по формулам:

$$R_{sf} = m_{as1} R_s = \varepsilon_{\rho s} \beta_{\rho w} R_s, \tag{7.4}$$

$$R_{pf} = m_{ap1} R_p = \varepsilon_{\rho p} \beta_{\rho w} R_p. \tag{7.5}$$

5.7.4.2 После формулы ставят точку, если после нее начинается новый абзац (пункт). Если после формулы начинается экспликация (см. 5.7.5), относящаяся к данной формуле или группе формул и начинающаяся со слова «где» («здесь»), после формулы ставят запятую (даже в том случае, если внутри данной группы формулы обособляются точкой с запятой).

5.7.5 Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу (если соответствующие пояснения не приведены ранее в элементах «Термины и определения», «Сокращения» или по тексту свода правил), приводят непосредственно под формулой в экспликации.

Пояснения каждого символа приводят с новой строки в той последовательности, в которой эти символы приведены в формуле. Первую строку экспликации начинают со слова «где», выравниваемого по краю строки без абзацного отступа (пример 1).

Если в состав экспликации входит формула, то пояснения к ней (экспликация второго порядка) начинают со слова «здесь», набираемого с отступом три знака от края строки (примеры 2 и 3).

Примеры

1

$$P_{\text{кв}} = P_{\text{кв.уд}}\, n, \tag{8.1}$$

где $P_{\text{кв.уд}}$ — удельная нагрузка электроприемников квартир, принимаемая по таблице 7.1 в зависимости от числа квартир, присоединенных к линии (ТП), типа кухонных плит, кВт/квартиру. Удельные электрические нагрузки установлены с учетом того, что расчетная неравномерность нагрузки при распределении ее по фазам трехфазных линий и вводов не превышает 15 %;

n — число квартир, присоединенных к линии (ТП).

2

Для автомобильных дорог величину $L_{A\text{тр.п}}$ определяют по формуле

$$L_{A\text{тр.п}} = 50 + 8{,}8\lg N_{\text{дн/н}}, \tag{4.2}$$

где $N_{\text{дн}}$ и $N_{\text{н}}$ — расчетные интенсивности движения в час пик дневного периода суток и за наиболее шумный час ночного периода суток соответственно, ед./ч, определяемые по формулам (5.3) и (5.4):

$$N_{\text{дн}} = 0{,}076 N_{\text{сут}}, \tag{5.3}$$

$$N_{\text{н}} = 0{,}039 N_{\text{сут}}, \tag{5.4}$$

здесь $N_{\text{сут}}$ — среднегодовая суточная интенсивность движения, ед./сут.

3

$$(N_{\text{р}}/T_{\text{а}})^2 + Q/T_{\text{н}} \le 1, \tag{8.10}$$

где $N_{\text{р}} = T'_{\text{сд}} \cos\alpha$ — составляющая расчетного усилия на один стержень $T_{\text{с}}$, МН, вызывающая в наклонных стержнях напряжения растяжения;

$T_{\text{а}} = F_{\text{а}} R_{\text{а}}$ — расчетная несущая способность одного стержня по условию прочности на растяжение, МН;

здесь $F_{\text{а}}$ — площадь сечения стержня, м^2;

$R_{\text{а}}$ — расчетное сопротивление растяжению арматурной стали для А300 $R_{\text{а}}$ = 285 МПа и для А400 $R_{\text{а}}$ = 375 МПа;

$Q = T'_{\text{сд}} \sin\alpha$ — составляющая того же усилия $T_{\text{с}}$, вызывающая в наклонных стержнях напряжения изгиба;

$T_{\text{н}}$ — расчетная несущая способность стержня на один шов из условия его работы на изгиб, МН.

5.7.6 Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяют запятой (пример 1); при разделении формул текстом используют точку с запятой (пример 2). В конце последней формулы ставят точку, если это конец пункта, или запятую, если далее размещена экспликация.

Примеры

1

$$t_{0\text{w}} = 0{,}8 t_{\text{VII}} + 0{,}2 t_{\text{I}}, \tag{13.9}$$

$$t_{0\text{c}} = 0{,}2 t_{\text{VII}} + 0{,}8 t_{\text{I}}, \tag{13.10}$$

2

- вертикальное давление

$$p_v = \frac{v}{2{,}7 + h}; \tag{6.15}$$

- горизонтальное давление

$$p_h = p_v \, \tau_n. \tag{6.16}$$

5.7.7 Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых математических операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения применяют знак умножения в виде косого креста «×».

Примеры

1

$$\text{НО} = 0{,}1\ (d = 0{,}10 - 0{,}25\ \text{мм})\ \% + 0{,}35\ (d = 0{,}05 - 0{,}10\ \text{мм})\ \% +$$
$$+ 0{,}9\ (d = 0{,}01 - 0{,}05\ \text{мм})\ \% + 0{,}9\ (d = 0{,}005 - 0{,}01\ \text{мм})\ \% + 1{,}0\ (d < 0{,}005)\ \%.$$

2

$$B = \frac{1}{k_{\text{ж}}}(\pi\rho_{\text{к}} l_{\text{к}}^2 - 2{,}28\rho_{\text{к}}^2 l_{\text{к}} + 1{,}4\rho_{\text{к}}^3) + 0{,}67 l_{\text{к}}^3 - 2\rho_{\text{к}} l_{\text{к}}^2 + 2\rho_{\text{к}}^2 l_{\text{к}} - 1{,}33\rho_{\text{к}}^3.$$

5.7.8 При необходимости указать действие умножения следует различать случаи употребления знаков умножения точкой на средней линии и в виде косого креста.

5.7.8.1 Точку на средней линии не ставят:

- между буквенными обозначениями, а также перед ними и после числового выражения — ac, $ba\beta$, $7we + 3dc_{in}$;
- перед скобками и после них, а также между сомножителями в скобках — $7(S - d)$, $(G - F)5$, $(8de_{\text{отв}})$;
- перед дробными выражениями и после них, а также между дробями, оформленными через горизонтальную черту, — $7\frac{e}{e_i^2}$, $\frac{d}{d+1}5$, $\frac{a}{b}\frac{1}{\gamma^2}$;
- перед тригонометрической функцией — $G \cos \alpha \operatorname{tg} \lambda$.

5.7.8.2 Точку на средней линии как знак умножения применяют в следующих случаях:

- между числовыми сомножителями — $256{,}31 \cdot 7{,}29$;
- между аргументом тригонометрической функции и буквенным обозначением — $a \sin \alpha \cdot d$;
- для отделения сомножителей от знаков логарифма, интеграла, радикала — $a \cdot \ln c$, $G \cdot \sqrt{f^{\frac{1}{2}}}$.

5.7.8.3 Знак умножения в виде косого креста применяют в следующих случаях:

- указание габаритных размеров — $a \times b \times c$, $140 \times 160 \times 50$;
- векторное произведение векторов — $\vec{A} \times \vec{B}$;
- при переносе формул — см. 5.7.7, пример 2.

Допускается использование косого креста как знака умножения между числовыми сомножителями в примерах расчетов, однако целесообразнее в данном случае применять знак умножения в виде точки на средней линии.

5.7.9 При ссылке на формулу в тексте используют родовое наименование «уравнение», «формула», «равенство», «неравенство», «тождество», «условие» в сочетании с указываемым в скобках порядковым номером формулы.

Если ссылка на формулу находится внутри выражения, взятого в круглые скобки, их необходимо заменить на квадратные.

Пример

По формуле (9.1), … согласно условию (5.2), … см. уравнение (6.3), … [применительно к условию (6.9)].

При этом необходимо обеспечить унификацию родового наименования применительно к конкретной формуле при всех ссылках на нее по тексту свода правил. Если в предложении, предшествующем формуле, записано: «по формуле (6.2)», далее по тексту свода правил в качестве родового слова с (6.2) следует использовать именно «формула», а не «условие (6.2)», «уравнение (6.2)» и т. д.

5.8 Ссылки

5.8.1 Оформление ссылок в своде правил должно быть в соответствии с ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.8) с дополнениями, приведенными в 5.8.2—5.8.4.

5.8.2 Если ссылка на документ по стандартизации содержит установленные данным документом по стандартизации условные обозначения типов, видов, марок, моделей продукции, данную ссылку оформляют как датированную в соответствии с ГОСТ Р 1.5—2012 (пункт 4.3.5, второй абзац и пример 2).

5.8.3 Связь элемента «Библиография» с текстом свода правил

5.8.3.1 В тексте свода правил (и соответственно в элементе «Библиография») не допускаются ссылки на стандарты предприятий, организаций и общественных объединений, технические условия, статьи, отчеты, монографии, справочники и другие документы, которые не относятся к общедоступным нормативным документам, принятым национальными или международными (региональными) организациями, занимающимися стандартизацией.

5.8.3.2 Ссылки на международный (региональный) стандарт (документы по стандартизации) допускаются только при наличии официально зарегистрированного перевода данного международного (регионального) стандарта (документа по стандартизации) в Федеральном информационном фонде стандартов.

5.8.4 В своде правил не допускаются нормативные или справочные ссылки на предварительные национальные стандарты.

5.9 Примечания

5.9.1 Примечания в сводах правил оформляют и излагают в соответствии с ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.9) с дополнениями, приведенными в 5.9.2, 5.9.3.

5.9.2 Форму записи примечаний, при которой каждое примечание начинается со слова «Примечание», сопровождается номером данного примечания и отделяется от основной части примечания знаком тире, допускается использовать в отличие от требований ГОСТ 1.5—2001 (пункт 4.9.3) в том случае, когда для целей данного свода правил была применена сквозная нумерация примечаний внутри раздела (подраздела).

Пример

4.9 Полезную длину железобетонных безнапорных труб типов ТС и ТСП, равную 2500—3500 мм, следует принимать только для труб, предназначенных к изготовлению по технологии, допускающей полную немедленную распалубку.

Примечание 1 — См. 6.2.1.

Примечание 2 — Для обеспечения в трубах повышенной прочности бетона на осевое растяжение рекомендуется применение дисперсного армирования бетона полимерным фиброволокном, требования к которому установлены в технической документации изготовителя.

4.10 Безнапорные трубы траншейной укладки подразделяют на три основные группы по несущей способности:

- первую — при расчетной высоте засыпки грунтом 2 м;
- вторую » » » » » 4 м;
- третью » » » » » 6 м.

Примечание 3 — Допускается принимать железобетонные безнапорные трубы большей несущей способности для конкретных условий строительства трубопроводов.

5.9.3 При изложении дополнительного материала к терминологической статье в элементе «Термины и определения» в форме примечания(й) [см. ГОСТ 1.5—2001 (пункт 3.9.4)] повторять в начале примечания термин не рекомендуется во избежание повтора (см. нерекомендуемое и рекомендуемое оформления в примерах 1 и 2 соответственно).

Примеры

1 3.1.44 **пропускная способность:** Размер движения (пар поездов), который может быть выполнен за единицу времени (час, сутки) в зависимости от технической оснащенности и способа организации движения поездов.

Примечание — Пропускная способность также может означать расчетное число пассажиров для различных участков пути их движения.

2 3.1.44 **пропускная способность:** Размер движения (пар поездов), который может быть выполнен за единицу времени (час, сутки) в зависимости от технической оснащенности и способа организации движения поездов.

Примечание — Также может означать расчетное число пассажиров для различных участков пути их движения.

5.10 Сноски

5.10.1 Изложение сносок в сводах правил — в соответствии с ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.10) с дополнениями, приведенными в 5.10.2, 5.10.3.

5.10.2 Если для сноски выбран знак звездочки (пункт 4.10.3 ГОСТ 1.5—2001), а количество сносок на данной странице превышает три, четвертую по порядку сноску нумеруют*[4], пятую —*[5] и т.д.

5.10.3 При указании знака сноски в тексте не рекомендуется размещать его при числовом показателе (буквенно-числовом обозначении), при обозначении (символе) физической величины или в формуле. В таком случае рекомендуется перестроить текст пункта (абзаца) во избежание такого расположения знака сноски. Если это невозможно, применяют знак «*», а не арабскую цифру с закрывающей скобкой.

5.11 Примеры

Изложение примеров в тексте свода правил — в соответствии с ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.11).

5.12 Сокращения

5.12.1 Применение и оформление сокращений в тексте свода правил — в соответствии с ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.12) с дополнениями, приведенными в 5.12.2—5.12.4.

5.12.2 При использовании в тексте свода правил сокращений по ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.12) необходимо соблюдать единообразие оформления в рамках конкретного свода правил. Одновременное использование сокращенной и развернутой формы (например, «в т. ч.» и «в том числе», «т. п.» и «тому подобное») не допускается.

Примечание — Допускается совместное использование сокращенной и развернутой форм сокращений по ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.12) в следующих случаях:

- в текстовой части основных нормативных положений и приложений используется развернутая форма записи, в таблицах и графическом материале — сокращенная;
- по тексту элементов «Область применения», «Термины и определения», «Сокращения», «Обозначения» и основных нормативных положений используется развернутая форма записи, в приложениях — сокращенная.

5.12.3 Если в своде правил не установлены сокращения в разделе «Сокращения» или в разделе «Обозначения и сокращения», или в разделе «Термины и определения», или в соответствующем объединенном разделе («Термины, определения и сокращения», «Термины, определения и обозначения», «Термины, определения, обозначения и сокращения»), то допускается приводить их в скобках после развернутой формы записи при первом упоминании по тексту, а далее — только сокращенную форму (за исключением заголовков разделов — заголовков 1-го порядка и размещаемых в приложениях форм отчетности и/или форм фиксации событий/результатов, используемых на производстве). При этом сокращение, состоящее из слов или из аббревиатуры и слов, указывают в скобках с использованием оборота «далее — …», а сокращение в форме аббревиатуры приводят в скобках без слова «далее».

Примеры

1 Необходимо выделить и оборудовать помещения или участки помещений для управления техническими средствами и силами обеспечения транспортной безопасности (далее — пункты управления обеспечением транспортной безопасности).

2 Дешифрирование и анализ материалов и данных дистанционного зондирования земли (далее — материалы ДЗЗ).

3 … композитную полимерную арматуру для армирования бетонных конструкций (АКП)…

5.12.4 В форме записи с применением сокращений по ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.12), указывающих на неограниченность перечня и его возможное расширение («и др.», «и т. д.», «и т. п.», «и пр.»), указывать после записи родовое наименование — имя существительное не допускается. В примере 1 показана недопустимая форма записи, в примере 2 — один из возможных вариантов после обработки.

Примеры

1 … категория, класс, разряд, тип, вид и др. группы.

2 … категория, класс, разряд, тип, вид и другие аналогичные классификационные группы.

5.13 Условные обозначения, изображения и знаки

5.13.1 Условные обозначения, изображения и знаки в сводах правил должны отвечать требованиям документов по стандартизации на продукцию, к которой относятся условные обозначения, изображения и знаки, ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.13), а также 5.13.2.

5.13.2 Использование условного обозначения продукции, указывающего на тип, вид, сорт, модель и т. п., без указания документа по стандартизации (например, стандарта общих технических условий, технических условий, общих технических требований, технических требований, стандарта на номенклатуру, марки и т. д.) на данную продукцию не допускается. Если указать ссылку невозможно из-за того, что национальный или межгосударственный стандарт отсутствует, следует привести в тексте необходимые для целей данного свода правил характеристики.

5.14 Единицы измерения физических величин

5.14.1 Правила изложения единиц измерения физических величин (далее — единицы измерения) в своде правил — по ГОСТ 8.417, ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.14) с дополнениями, приведенными в 5.14.2, 5.14.3.

5.14.2 При применении в своде правил числовых рядов элементы рядов обособляют знаком запятой (пример 1), а в том случае, когда в состав числового ряда входит(ят) десятичная(ые) дробь(и), — точкой с запятой (пример 2).

Примеры

1 12, 15, 18, 21, 24, 27, 30, 33, 36, 39, 42, 45, 48, 51, 54 кВ.

2 1,01; 1,52; 2,03; 2,54; 3,05; 3,56; 4,07; 4,58; 5,09; 5,60 мм.

5.14.3 Сокращенные формы применяют в следующих случаях:

- подзаголовки граф и строк таблиц — ρ, кг/м^3, не менее;
- в тексте свода правил при числовых значениях величин — 15 кг, 380 В.

В остальных случаях единицы измерения записывают словами полностью, без сокращений.

Единицу измерения всегда указывают словами при записи по ГОСТ 1.5—2001 (пункт 4.5.11) под наименованием таблицы, отформатированной по правому краю, когда данная единица измерения относится ко всем графам (или ко всем, кроме одной) данной таблицы («В мегапаскалях», «Размеры в миллиметрах»).

Примеры

1 Определяют водоотдачу глинистого компонента в миллилитрах.

2 Интенсивность потока в кубических метрах на квадратный метр в секунду, определяемая в соответствии с приложением Г.

5.15 Числовые значения

5.15.1 В своде правил формы записи числовых значений должны быть по ГОСТ 1.5—2001 (подраздел 4.15) с дополнениями, приведенными в 5.15.2, 5.15.3.

5.15.2 Числа без обозначения единиц величин или единицы счета от единицы до десяти включительно записывают словами.

5.15.3 При использовании римских цифр для обозначения типа, вида, сорта, категории, класса и т. п. их размещают после родового слова.

Примеры

1 Климатический подрайон Iа.

2 Болото категории II.

3 …по разряду тоннельной полигонометрии IV...

Примечание — При ссылке на часть года допускаются формы записи «I (II, III, IV) квартал», «II полугодие».

6 Правила оформления свода правил

6.1 Правила оформления текста свода правил и его проекта

6.1.1 Проект свода правил оформляют в электронном виде. При этом используют гарнитуру шрифтов Times New Roman и Symbol, а также соблюдают требования к редактируемым и нередактируемым электронным форматам документов.

6.1.2 Расстояние между заголовком раздела (подраздела) и предыдущим или последующим текстом, а также между заголовками раздела и подраздела должно быть равно не менее чем трем высотам шрифта, которым набран основной текст свода правил. Расстояние между строками заголовков подразделов и пунктов принимают таким же, как в тексте.

6.1.3 Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту проекта свода правил и равен пяти знакам. При оформлении проекта свода правил поле с левой стороны текста должно быть шириной не менее 20 мм.

6.2 Правила оформления страниц свода правил и его проекта

6.2.1 Первую страницу свода правил и его проекта оформляют в соответствии с приложениями Г и Д соответственно.

6.2.2 Оформление и нумерация страниц свода правил и его проекта (за исключением титульного листа и страницы, нумерованной арабской цифрой 1) — в соответствии с приложением Е. При этом нумерацию всех страниц, за исключением указанных в 6.2.4, проставляют арабскими цифрами. Последнюю страницу свода правил и его проекта оформляют в соответствии с приложением Ж.

6.2.3 При оформлении проекта свода правил на всех его страницах под индексом «СП» приводят в скобках слово «проект» и указывают его редакцию, выделяя эту информацию курсивом. При этом предлагаемое обозначение свода правил (без цифр, обозначающих год принятия свода правил) приводят только в том случае, если разработка проекта свода правил направлена на пересмотр действующего свода правил.

В остальных случаях приводят только индекс «СП», код организации-разработчика по ОКОГУ ОК 006 без регистрационного номера документа и цифр, обозначающих год его принятия.

На титульном листе проекта свода правил вместо слов: «Издание официальное» приводят слова: «Настоящий проект свода правил не подлежит применению до его принятия».

На первой странице проекта свода правил вместо слов: «Издание официальное» приводят слово «Проект» и после запятой указывают его редакцию, выделяя эти слова курсивом.

6.2.4 Страницы свода правил, на которых размещают элементы «Предисловие», «Содержание» и «Введение», нумеруют римскими цифрами, начиная с номера «II».

Примечание — На лицевой стороне титульного листа свода правил (проекта свода правил) номер страницы не проставляют (см. приложения А и Б).

6.3 Правила издания свода правил

Своды правил издают в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5—2012 (раздел 5), ГОСТ 1.5—2001 (раздел 6) форматом 205 × 290 мм (60 × 84/8) согласно ГОСТ 5773, а в обоснованных случаях (например, при наличии сложного графического материала) допускается включать в свод правил отдельные листы большего формата.

7 Правила оформления и изложения изменения к своду правил

7.1 Общие правила оформления и изложения изменения к своду правил

7.1.1 Первую страницу изменения к своду правил и проекта изменения к своду правил оформляют в соответствии с приложением И, вторую и последующие — в соответствии с приложением К.

7.1.2 Текст изменения состоит из служебных формулировок и редакции текста, которая вводится в свод правил данным изменением или исключается. При замене или дополнении текста также указывают фрагменты текста действующей редакции свода правил.

7.1.3 При дополнении текста свода правил новыми разделами, подразделами, пунктами, подпунктами, таблицами, графическими материалами, формулами, приложениями или при исключении из текста свода правил отдельных структурных элементов принятую ранее нумерацию разделов, подразделов, пунктов, подпунктов, таблиц, графических материалов, формул, приложений изменять не допускается. При этом новые разделы помещают перед приложениями, а новые подразделы, пункты, подпункты — в конце соответствующих разделов, подразделов, пунктов, к которым они относятся. Новым разделам, подразделам, пунктам, подпунктам присваивают номера в порядке возрастания нумерации этих структурных элементов. Допускается новым пунктам (при отсутствии в них подпунктов), подпунктам, таблицам, графическим материалам присваивать номера действующих предыдущих (или последующих в случае необходимости) пунктов, подпунктов, таблиц, графических материалов, формул с добавлением строчной буквы русского алфавита [например, пункт 5.1.2а, таблица 4.1в, формулы (6.11а)—(6.11в)], помещая их после соответствующих действующих структурных элементов или перед ними.

7.1.4 При повторном изменении содержания одного и того же пункта (подпункта, абзаца, таблицы, графического материала) свода правил в последнем изменении учитывают все предыдущие изменения. Если содержание различных изменений к своду правил относится к его различным структурным элементам, то в последнем изменении текст предыдущих изменений не приводят, т. к. в этом случае каждое изменение действует в отдельности от других.

7.2 Служебные формулировки

7.2.1 Служебные формулировки изменения к своду правил состоят из двух частей:

а) указание на наименования и номера (обозначения) изменяемых, исключаемых и дополнительных структурных элементов: разделов, подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, приложений, таблиц, графического материала, формул, приложений и других элементов;

б) указание на характер изменения к данному пункту: «заменить», «дополнить», «исключить», «изложить в новой редакции», «изложить в следующей редакции» и т. п.

7.2.2 Указания на наименования и номера (обозначения) изменяемых, исключаемых и дополнительных структурных элементов бывают двух видов: общие и частные. К общим относятся указания на наименования и номера разделов (в необходимых случаях — подразделов), содержащих пункты, в которые вносятся изменения. Раздел (подраздел) приводят в том виде, в каком он оформлен в действующем своде правил.

В случае если изменение затрагивает наименование раздела (подраздела) служебную запись начинают со слов «Раздел …» («Подраздел …) с указанием номера раздела, после которых ставят точку. Далее указывают: «Наименование. Изложить в новой редакции:» и приводят новую редакцию наименования в кавычках.

7.2.3 Частные указания на наименования и номера (обозначения) изменяемых, исключаемых и дополнительных структурных элементов непосредственно соединяются с вновь вводимым и/или заменяемым текстом.

При записи служебных формулировок родовое слово структурного элемента свода правил с номером обособляют от логического предиката формулировки, указывающей на характер изменения, точкой. Если точное указание на изменяемый структурный элемент состоит более чем из одной части, данные части обособляются точками.

7.2.4 При указании абзацев и перечислений указывают порядковый номер именем числительным, записываемым словами. В случае если перечисления в данном пункте имеют нумерацию строчными буквами русского алфавита или арабскими цифрами, указывают буквы или номера.

7.2.5 Служебные записи, указывающие на характер изменения, делятся на две группы:

а) «изложить в новой редакции», «исключить»; «дополнить…[1] в следующей редакции»;

б) «дополнить слова: «…» словами: «…»», «заменить».

При использовании формулировок по перечислению а) указывают структурный элемент, характер изменения и вновь вводимый (исключаемый) текст в кавычках. При использовании формулировок по перечислению б) указывают текст как действующей редакции, так и заменяющий его.

В конце служебной формулировки, указывающей на характер изменения, ставят двоеточие.

7.2.5.1 При замене части текста и использовании оборота «заменить» после указания структурного элемента, в составе которого находится заменяемая часть текста, допускается использование вместо формулировки «Заменить слова» формулировок «Заменить ссылку» (пример 1), «Заменить значение» (если меняются только числовые показатели) (пример 2). В конце формулировки ставят двоеточие и далее приводят в кавычках заменяемую часть текста и новую редакцию, соединяемые предлогом «на».

Примеры

1 Пункт 5.8. Заменить ссылку: «ГОСТ 30244» на «ГОСТ Р 57270».

2 Пункт 16.3. Второй абзац. Заменить значение: «2,5» на «2,7».

7.2.6 Если в один подраздел, пункт, подпункт, вносятся два и более изменений, родовое наименование структурного элемента и его номер указывают при первом изменении данного структурного элемента, а при втором и последующих указывают с красной строки структурный элемент следующего порядка.

Пример

Пункт 5.6. Первый абзац. Исключить слова: «, а также в соответствии с заданием на проектирование».

Второй абзац. Заменить значение: «3,03» на «3,06».

7.3 Общие правила оформления вновь вводимого и исключаемого текста

7.3.1 Вновь вводимый или исключаемый текст приводят в кавычках.

7.3.2 Записывать с прописной буквы фрагменты вновь вводимого или исключаемого текста, если в тексте свода правил они начинаются со строчной буквы, не допускается.

Если в тексте использовано выделение уменьшенным кеглем, курсивом, разрядкой и т. д., то при передаче его в тексте изменения все выделения сохраняются.

7.3.3 При изложении раздела, подраздела, пункта, наименования раздела, наименования подраздела, наименования пункта (при наличии заголовков пунктов), подпункта, абзаца, перечисления в новой редакции или при исключении одного из указанных выше структурных элементов вновь вводимый или исключаемый текст приводят с красной строки. В остальных случаях допускается размещать вновь вводимый или исключаемый текст в подбор со служебной записью.

7.3.4 При замене или дополнении текста необходимо соблюдать точность указания знаков препинания, в частности запятых, если они относятся к исключаемому или заменяемому тексту. При изложении в новой редакции или исключении структурного элемента целиком перед закрывающей кавычкой необходимо указывать точку.

7.4 Правила отражения изменения при переиздании свода правил с внесенными изменениями

7.4.1 В новом издании свода правил, в который было внесено изменение, после каждого измененного или нового раздела, подраздела, пункта, подпункта, приложения приводят в скобках выделенную полужирным шрифтом информацию о внесенном изменении (изменениях) с указанием его номера (номеров).

---

[1] Указывают родовое наименование структурного элемента в творительном падеже: «словами», «предложением», «предложениями», «абзацем», «абзацами», «пунктом», «пунктами» и т. д.

***Пример* — (Измененная редакция, Изм. № 1).**

7.4.2 Если данная информация относится к нескольким последовательно расположенным пунктам или подпунктам, то ее размещают в скобках за последним из этих пунктов (подпунктов), указывая перед сведениями об изменениях номера пунктов (подпунктов), к которым она относится.

Примеры

***1* 3.9, 3.10 (Введены дополнительно, Изм. № 2).**

***2* 4.10—4.17 (Измененная редакция, Изм. № 1, № 2).**

Если информация об изменении (изменениях) относится к разделу или подразделу, то указывают родовое наименование данного структурного элемента и его номер.

***Пример* — Подраздел 9.4 (Введен дополнительно, Изм. № 2).**

В новом издании свода правил с изменением, в котором исключены отдельные разделы, подразделы, пункты, подпункты, таблицы, графические материалы, формулы, приложения, эти структурные элементы не печатают, а приводят только их номера (обозначения) и информацию об их исключении. При этом, если в своде правил исключен графический материал или таблица, то приводить информацию об исключении в сноске к предшествующему неисключенному графическому материалу (таблице) не рекомендуется. Целесообразно указывать об исключении графического материала (таблицы) в месте его (ее) размещения до введения в действие изменения, которым данный графический материал (таблица) был исключен.

8 Правила обозначения свода правил

8.1 Обозначение свода правил состоит из индекса «СП», регистрационного номера, кода организации — разработчика свода правил по ОКОГУ ОК 006—2011 (раздел 1) и года утверждения; при этом индекс «СП» обособляется от основной части обозначения пробелом, а части обозначения — знаком точки согласно [3].

8.2 Регистрационные номера вновь разработанным сводам правил присваивают в порядке возрастания номеров по мере их регистрации, осуществляемой организацией, уполномоченной федеральным органом в сфере стандартизации. При отмене свода правил его регистрационный номер другому своду правил не присваивают, за исключением случая, когда отмена свода правил обусловлена его пересмотром и принятием взамен него другого свода правил.

Приложение А
(обязательное)

Пример титульного листа свода правил

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СВОД ПРАВИЛ **СП 400.1325800.2018**

МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Правила проектирования

Издание официальное

Москва
Российский институт стандартизации
2022

Рисунок А.1

Приложение Б
(обязательное)

Пример титульного листа проекта свода правил

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СВОД ПРАВИЛ **СП .1325800.20__**
(Проект, 1-я ред.)

АЭРОДРОМЫ

Геотехнический мониторинг при эксплуатации

Настоящий проект свода правил не подлежит применению до его утверждения

Москва
Российский институт стандартизации
20__

Рисунок Б.1

Приложение В
(обязательное)

Правила оформления элемента «Введение» свода правил

В.1 Оформление абзаца со сведениями о нормативных правовых актах, для соблюдения требований которых данный свод правил разработан

В.1.1 В общем случае связь свода правил с техническим регламентом (например, о безопасности зданий и сооружений) указывается с использованием оборота «Настоящий свод правил разработан в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (пример 1). Если в своде правил в силу его объекта и/или аспекта стандартизации дополнительно учтены требования иных нормативных правовых актов, используют типовую формулировку, приведенную в примере 2.

В.1.2 При записи реквизитов нормативных правовых актов месяц принятия записывают словами после четырех цифр, обозначающих год утверждения, указывают сокращение «г.». Сокращенные формы записи как, например, «постановление Правительства РФ», «приказ Минпромторга России», «приказ Ростехнадзора», не допускаются. Следует записывать: «постановление Правительства Российской Федерации», «приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации», «приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору» соответственно.

Примеры

1 Настоящий свод правил разработан в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

2 Настоящий свод правил разработан в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» с учетом требований федеральных законов от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», от 22 июня 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В.2 Оформление абзаца со сведениями о связи данного свода правил с другими документами по стандартизации

В.2.1 В данном абзаце элемента «Введение» указывают документ(ы) по стандартизации, в развитие которого(ых) разработан свод правил.

В.2.2 Ссылка на документ по стандартизации в данном абзаце элемента «Введение» считается нормативной ссылкой, и информацию о ней в разделе свода правил «Нормативные ссылки» приводят в обязательном порядке.

Данную ссылку всегда приводят в датированной форме с указанием полного наименования ссылочного документа по стандартизации.

Примеры

1 Настоящий свод правил по инженерно-экологическим изысканиям для строительства разработан в развитие положений и требований СП 47.13330.2016 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения».

2 Настоящий свод правил разработан в развитие СП 20.13330.2016 «СНиП 2.01.07-85* Нагрузки и воздействия» и ГОСТ 27751—2014 «Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения».

В.3 Оформление абзаца со сведениями об исполнителе(ях) работ по разработке свода правил

В.3.1 При оформлении абзаца со сведениями об исполнителе(ях) работ по разработке свода правил приводят наименование(я) юридического(их) лица (лиц) — исполнителя(ей) работ по разработке свода правил. В скобках указывают инициалы и фамилии физических лиц — сотрудников организации-исполнителя (организаций-исполнителей), принявших участие в разработке свода правил (пример 1).

Допускается указывать только краткие формы наименования организаций-исполнителей, если их полные и краткие формы были указаны в пункте 1 предисловия.

Допускается указывать ученые степени физических лиц — сотрудников организаций-исполнителей по форме «канд. … наук», «д-р … наук».

Указывать должности сотрудников не рекомендуется, за исключением руководителя организации, указываемого в начале перечисления участников коллектива исполнителей.

Если сведения об организации-соисполнителе (организациях-соисполнителях) не приводятся на последней странице свода правил (см. приложение Ж) и не предусматривается наличие подписи руководителя(ей) данной(ых)

организации-соисполнителя (организаций-соисполнителей), то в элементе «Введение» сведения об участии в коллективе исполнителей данных организаций приводят после слов «при участии» в родительном падеже (пример 2).

Примеры

1 Настоящий свод правил разработан авторским коллективом АО «Проминдтехнострой» (канд. архитектуры *Д.Л. Колеватов*, канд. архитектуры *В.Н. Кузьмин*, *Л.Ю. Камнева, В.В. Корольчук*),ЗАО «ТББС» (канд. техн. наук *С.П. Алейченко*, *А.В. Басовский, А.А. Соловьев, П.А. Савенко*), АО «Промстройтехноимпорт» (канд. техн. наук *Р.Г. Панин).*

2 Свод правил разработан авторским коллективом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижнекаменский государственный технологический университет» (канд. техн. наук *С.В. Коровин,* канд. техн. наук *С.А. Черных*, *В.С. Костин, И.С. Петрова*, *Ф.А. Свиридов*) при участии Некоммерческой организации «Фотон-2018» (канд. техн. наук *Т.Г. Панайотов*), Закрытого акционерного общества «Стройпромимпэкс-D» (*А.М. Григоренко*, *М.Т. Макеев*).

В.3.2 При оформлении абзаца со сведениями о разработчике(ах) свода правил допускается приводить информацию со сведениями об авторстве отдельных разделов (подразделов, приложений) свода правил (пример 1) или отдельных направлений данного свода правил без указания конкретных разделов (пример 2). При этом авторство разделов, носящих служебный характер и не относящихся к основным нормативным положениям свода правил («Нормативные ссылки», «Термины и определения», «Сокращения»), допускается не указывать.

Примеры

1 Настоящий свод правил разработан авторским коллективом ЗАО «Инжтехсервис» (руководитель организации — *А.Б. Пономарев*; руководитель разработки — *А.М. Соловьев*; разделы 1, 4—6 (кроме подразделов 6.12—6.14) — *С.В. Малинина*, подразделы 6.12—6.14 — *А.В. Ильин*, раздел 7 — *Д.В. Барышников*, раздел 8 — *В.Е. Фомина,* разделы 9—11 — д-р физ.-мат. наук *А.В. Комоедов*, *А.Ю. Калугин*, *Н.Т. Корольков*, приложение А — канд. техн. наук *А.Ф. Климов*, приложения Б—Г — *О.А. Морозова*, приложения Д—Ж — *К.Т. Глушко*).

2 Изменение № 1 выполнено авторским коллективом ООО «ТрансСтройЭкспорт» (руководитель разработки — генеральный директор, канд. геол.-минерал. наук *В.Н. Миронов*, соруководитель — *А.Ю. Бакурина*, ответственный исполнитель — *А.П. Черепков*, исполнитель — *М.Е. Корниенко*; авторы разделов: инженерно-геодезические изыскания — *В.Г. Малинин*; инженерно-геологические изыскания — *Д.Д. Васильев*; инженерно-гидрометеорологические изыскания — *Т.Г. Хмельницкий*; инженерно-экологические изыскания — *В.Д. Асафуллин, И.Н. Кузнецов*).

В.3.3 При разработке изменения к своду правил предусматривают дополнение введения абзацем, содержащим сведения об организации(ях) — исполнителе(ях) работ по разработке изменения к своду правил. При этом исключать из введения сведения о коллективах исполнителей (авторских коллективах) собственно свода правил и предшествующих изменений к нему не допускается.

Приложение Г
(обязательное)

Форма первой страницы свода правил

СП __ . _____ . ____*

*

СВОД ПРАВИЛ

(наименование свода правил на русском языке)

(наименование свода правил на английском языке)

Дата введения — 20XX—XX—XX**

ТЕКСТ СВОДА ПРАВИЛ

Издание официальное

1

* Обозначение свода правил.

** Дату введения свода правил в действие приводят в расширенном формате полного представления календарной даты по ГОСТ Р 7.0.64—2018 (подраздел 3.3) с использованием тире для разделения года, месяца и даты.

Приложение Д
(обязательное)

Форма первой страницы проекта свода правил

СП __ . _____ . _____*
(обозначение
свода правил)
(Проект, 1-я ред.)

СВОД ПРАВИЛ

(наименование свода правил на русском языке)

(наименование свода правил на английском языке)

Дата введения — 20XX—XX—XX**

ТЕКСТ ПРОЕКТА СВОДА ПРАВИЛ

Проект, 1-я ред.

1

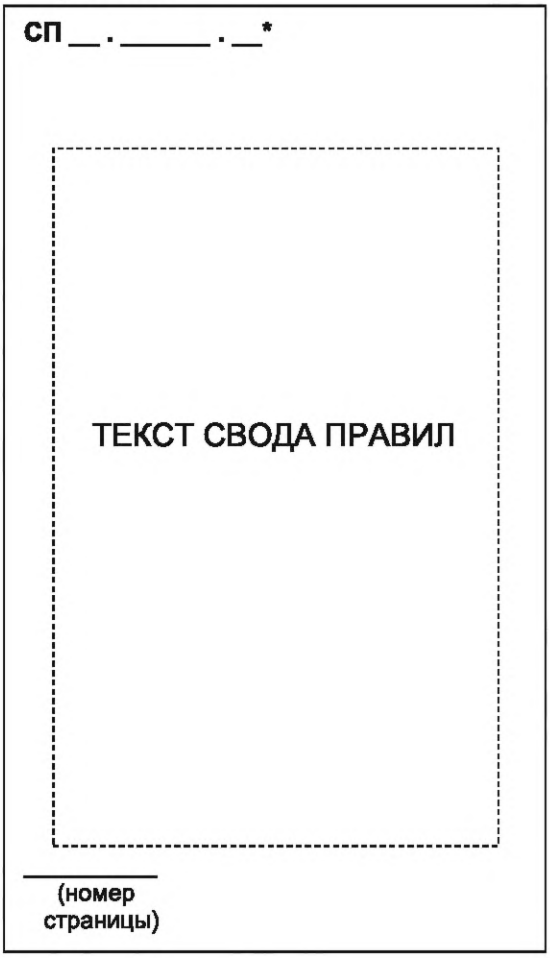
* Обозначение свода правил (см. 6.2.3 применительно к проекту свода правил).

** Дату введения свода правил в действие приводят в расширенном формате полного представления календарной даты по ГОСТ Р 7.0.64—2018 (подраздел 3.3) с использованием тире для разделения года, месяца и даты.

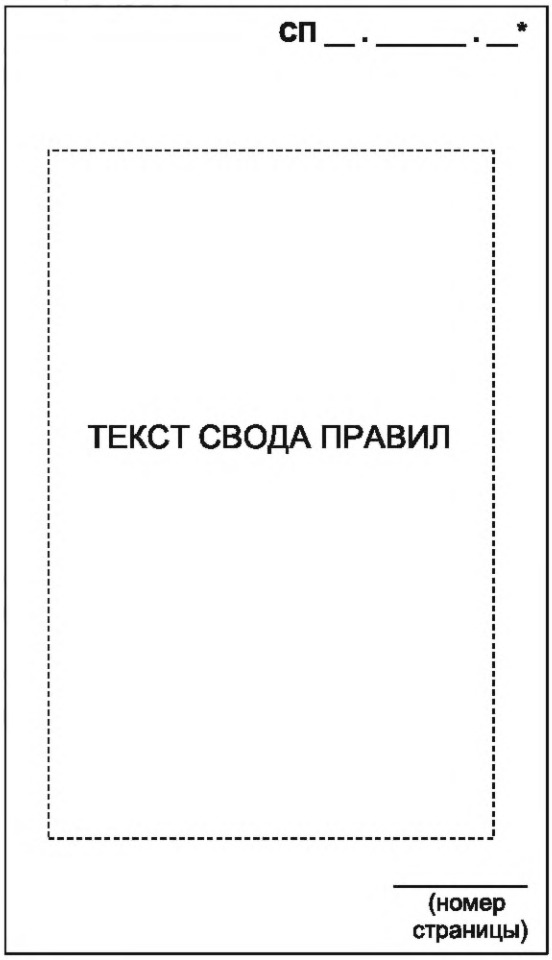
Приложение Е
(обязательное)

Форма страниц свода правил и проекта свода правил (кроме первой и последней)

а) четных



б) нечетных



* На странице проекта свода правил приводят данные в соответствии с 6.2.3.

Приложение Ж
(обязательное)

Правила оформления последней страницы свода правил и проекта свода правил

Ж.1 При подготовке свода правил (проекта свода правил) его последнюю страницу оформляют в соответствии с рисунком Ж.1.

СП __._____.___*

УДК _____ ОКС _____

Ключевые слова:

Руководитель организации-исполнителя

_____
(наименование организации)

(должность)	(личная подпись)	(инициалы, фамилия)

Руководитель разработки

(должность)	(личная подпись)	(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(должность)	(личная подпись)	(инициалы, фамилия)

СОИСПОЛНИТЕЛИ

Руководитель организации-соисполнителя

_____
(наименование организации)

(должность)	(личная подпись)	(инициалы, фамилия)

Руководитель разработки

(должность)	(личная подпись)	(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(должность)	(личная подпись)	(инициалы, фамилия)

(номер страницы)

Рисунок Ж.1 — Форма последней страницы свода правил (проекта свода правил)

Ж.2 Указанный состав подписей должностных лиц организации — исполнителя работ по разработке свода правил и организации — соисполнителя работ может быть изменен по решению федерального органа исполнительной власти — разработчика свода правил.

Если в составе организации — исполнителя (соисполнителя) работ по разработке свода правил предусмотрена:

- метрологическая служба;
- служба стандартизации;

* На странице проекта свода правил приводят данные в соответствии с 6.2.3.

- отдел нормоконтроля нормативных документов и технической документации;
- юридическая служба,

то проект свода правил подписывают также руководители указанных структурных подразделений.

Ж.3 При опубликовании свода правил на последней странице приводят только библиографические данные, указанные в 4.14.

Приложение И
(обязательное)

Форма первой страницы изменения к своду правил и проекта изменения к своду правил

_____*
(информация о проекте с указанием редакции)

_____
(код по ОКС ОК 001)

Изменение № _____ к _____
(номер) (обозначение и

_____
наименование свода правил)

Утверждено и введено в действие _____ от _____ № _____
(наименование документа)

_____
(наименование федерального органа исполнительной власти — разработчика свода правил)

Дата введения — 20XX—XX—XX**

ТЕКСТ ИЗМЕНЕНИЯ К СВОДУ ПРАВИЛ

_____
(номер
страницы)

* Заполняют для проекта.

** Дату введения свода правил в действие приводят в расширенном формате полного представления календарной даты по ГОСТ Р 7.0.64—2018 (подраздел 3.3) с использованием тире для разделения года, месяца и даты.

Приложение К
(обязательное)

Форма второй и последующих страниц изменения к своду правил и проекта изменения к своду правил

*
(информация о проекте с указанием редакции)

Продолжение Изменения № _____ к _____
(номер) (обозначение свода правил)

ТЕКСТ ИЗМЕНЕНИЯ К СВОДУ ПРАВИЛ

(номер страницы)

Примечание — Подписи на последней странице проекта изменения к своду правил оформляют в соответствии с приложением Ж и помещают на последней странице проекта. При издании изменения подписи, как и при издании свода правил (см. Ж.3 приложения Ж), не указывают.

* Заполняют для проекта.

Библиография

[1] Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»

[2] Постановление Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 624 «Об утверждении Правил разработки, утверждения, опубликования, изменения и отмены сводов правил»

[3] Приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 27 мая 2016 г. № 1716 «Об утверждении Порядка регистрации федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, сводов правил, международных стандартов, региональных стандартов и региональных сводов правил, стандартов иностранных государств и сводов правил иностранных государств»

УДК 006.053:721.011:006.354

ОКС 01.080.30
01.120

Ключевые слова: свод правил; построение, изложение, оформление и обозначение; документ по стандартизации; проект свода правил; изменение к своду правил; структура свода правил

Редактор *Е.В. Якубова*
Технический редактор *И.Е. Черепкова*
Корректор *М.В. Бучная*
Компьютерная верстка *И.А. Налейкиной*

Сдано в набор 10.04.2023. Подписано в печать 12.04.2023. Формат 60×84⅛. Гарнитура Ариал.
Усл. печ. л. 5,12. Уч.-изд. л. 4,61.

Подготовлено на основе электронной версии, предоставленной разработчиком стандарта

Создано в единичном исполнении в ФГБУ «Институт стандартизации»
для комплектования Федерального информационного фонда стандартов,
117418 Москва, Нахимовский пр-т, д. 31, к. 2.
www.gostinfo.ru info@gostinfo.ru

ISBN 99-2023